



Segreteria: 0434 1697221

email: amministrazione@itsaltoadriatico.it - segreteria@itsaltoadriatico.it

PEC: itsaltoadriatico@pec.it web <https://www.itsaltoadriatico.it>

*Offerta Formativa ITS-ICT per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico
CUP D54D23006620006*

Prot. n. K-U/1709

Pordenone, 23 maggio 2024

**AVVISO N°.2 DEL 23 maggio 2024 (Prot. N K-U/1709)
MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UNA "SHORT LIST"
PER N.4 TIPOLOGIE DI PROFILI PROFESSIONALI (Periodo 2023-2026)**

*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.5: Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)
"Potenziamento dell'offerta formativa degli ITS Academy"
(Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 26 maggio 2023, n. 96)*

VISTI

- la Legge 15 luglio 2022, n. 99, recante "Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore", con la quale è stato istituito il Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore, di cui sono parte gli Istituti Tecnici Superiori che assumono la nuova denominazione di Istituti Tecnologici Superiori "ITS Academy";
- il decreto Ministeriale 26 maggio 2023, n.96, di riparto delle risorse per il potenziamento dell'offerta formativa degli "ITS Academy", Missione 4 del PNRR Decreto di riparto delle risorse per il potenziamento dell'offerta formativa degli Istituti Tecnologici Superiori "ITS Academy", nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'unione europea - Next Generation EU che assegna a Fondazione ITS Alto Adriatico un finanziamento pari a 7.507.948,11€
- la Nota M.I.M. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0129879.08-11-2023 "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.5: Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS) - Potenziamento dell'offerta formativa degli ITS Academy" (Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 26 maggio 2023, n. 96) Istruzioni operative con particolare riferimento all'Attività B - Orientamento formativo in entrata e in uscita all'Attività E – Tutoraggio e servizi di supporto alle studentesse e agli studenti.
- il Contratto di finanziamento del progetto sottoscritto in data 07/12/23 dal Ministero dell'Istruzione e del Merito - C.F. 80185250588 e dal Legale Rappresentante della Fondazione

SI PUBBLICA

il presente avviso per la costituzione di quattro SHORT LIST di ADDETTI ALLA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO E TUTOR per attività connesse alla realizzazione del progetto

Istituto Tecnologico superiore per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico
Sede legale: Via interna, 7 – 33170 Pordenone (PN). Sede operativa e amministrativa: Via Prasecco, 3/A – 33170 Pordenone
C.F. 91079520937 – Fondo di dotazione: 163.500,00 euro
Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Pordenone – n. ordine 9 del 11.04.2011

presentato da questa Fondazione per accedere al finanziamento PNRR DM 96/2023 “Potenziamento dell’offerta formativa degli ITS Academy”, con particolare riferimento alle Attività B ed E citata in premessa.

1. Profili professionali richiesti

I candidati saranno inseriti in **quattro SHORT LIST**, una per ciascuna delle seguenti quattro tipologie di profili:

- SL1) tutor PNRR con funzioni di supporto e di accompagnamento ivi comprese attività di back office, per l’efficace partecipazione ai percorsi di studentesse e studenti iscritti ai corsi 2023-2026
- SL2) addetti alla realizzazione delle attività di orientamento con funzioni di supporto, di orientamento e di personalizzazione dei percorsi per studentesse e studenti interessati all’iscrizione ai corsi 2023-2026
- SL3) tutor PNRR con funzioni di supporto e di accompagnamento nelle attività di didattica laboratoriale svolte da studentesse e studenti iscritti ai corsi 2023-2026
- SL4) tutor PNRR con funzioni di supporto alla comunicazione pubblica e alla gestione di tirocini e di azioni di diritto allo studio per studentesse e studenti iscritti ai corsi 2023-2026.

Nell’ambito di quanto previsto ai punti n.4 e n.5 dell’avviso, è consentita la candidatura per l’inserimento in più SHORT LIST

2. Tipologia contrattuale

Ciascuna delle quattro SHORT LIST avrà validità fino al 30 giugno 2026 a decorrere dalla sua pubblicazione sul sito della Fondazione <https://www.itsaltheadriatico.it> e sarà utilizzata, a fronte dell’effettiva attivazione dei progetti formativi, per l’individuazione di eventuali futuri:

- a) collaboratori, fornitori di prestazione di natura autonoma ex art. 2222 Cod. Civile (collaborazione occasionale, collaborazione coordinata e continuativa, incarico con P.IVA)
- b) contratti a tempo determinato di durata limitata, se compatibili con la normativa vigente

3. Posti oggetto della selezione

Il numero complessivo di incarichi e la relativa tipologia saranno determinati da:

- esigenze specifiche della Fondazione per l’attuazione del PNRR DM 96/2023
- compatibilità delle diverse forme contrattuali con la normativa vigente
- disponibilità del budget di cui alle voci “ATTIVITA’ B ed E” del DM 96/2023

L’assegnazione degli incarichi, sia in termini contrattuali, sia in termini economici, sarà definita coi singoli soggetti selezionati dalle vigenti norme. Gli incarichi saranno conferiti agli operatori inseriti nell’elenco sulla base degli specifici fabbisogni di supporto di volta in volta occorrenti. L’utilizzo sarà regolato mediante apposito contratto, nel quale saranno fissate modalità, tempi e corrispettivo per l’espletamento dello stesso. L’inserimento nella SHORT LIST non comporta alcun diritto ad ottenere incarichi professionali da parte della Fondazione. L’istanza di partecipazione presentata dai candidati ha lo scopo di manifestare la disponibilità all’assunzione di eventuale incarico e l’accettazione delle condizioni del presente avviso. Il collaboratore chiamato ad operare può, per ragioni di indisponibilità temporanea, rinunciare all’incarico senza alcun diritto di prelazione su incarichi successivi.

4. Titoli richiesti

I requisiti di inserimento nelle quattro diverse SHORT LIST sono riassunti nella tabella seguente

<i>S-L</i>	<i>DESCRIZIONE</i>	<i>PREREQUISITI</i>
SL1	Supporto, accompagnamento e attività di back office per l'efficace partecipazione ai percorsi ITS	Laurea Vecchio ordinamento e/o laurea magistrale/specialistica o laurea di primo livello, con titolo preferenziale per le lauree in Scienze dell'Educazione e della Formazione o in Scienze Pedagogiche e dell'Educazione, in Economia, in Scienze politiche o altra laurea e master in Risorse Umane o Comunicazione OPPURE Diploma di scuola secondaria di 2° grado con comprovate e documentate competenze relazionali e organizzative nel tutoraggio in percorsi formativi o in altri contesti (es: esemplificativo: gestione attività sportive, associazionismo, volontariato, ...)
SL2	Supporto, orientamento e personalizzazione dei percorsi	Laurea Vecchio ordinamento e/o laurea magistrale/specialistica o laurea di primo livello, con titolo preferenziale per le lauree in Scienze dell'Educazione e della Formazione o in Scienze Pedagogiche e dell'Educazione o altra laurea e master in Risorse Umane o Comunicazione OPPURE Diploma di scuola secondaria di 2° grado con comprovate e documentate esperienze di almeno tre anni nella formazione (scuola, enti di formazione, azienda)
SL3	Supporto e accompagnamento nelle attività di didattica laboratoriale	Laurea Vecchio ordinamento e/o laurea magistrale/specialistica o laurea di primo livello, con titolo preferenziale per le lauree area STEM OPPURE Diploma ITS area ICT OPPURE Diploma di scuola secondaria di 2° grado con comprovate e documentate competenze tecniche oppure di docenza in area tecnica
SL4	Supporto alla comunicazione pubblica e alla gestione di tirocini e di azioni di diritto allo studio	Laurea Vecchio ordinamento e/o laurea magistrale/specialistica o laurea di primo livello, con titolo preferenziale per le lauree area Comunicazione Digitale o altra laurea e master in Risorse Umane o Comunicazione OPPURE Diploma ITS area Comunicazione digitale OPPURE Diploma di scuola secondaria di 2° grado con comprovate e documentate esperienze professionali nella produzione/gestione di siti web e/o canali social

5. Requisiti di partecipazione

- a) Cittadinanza italiana o permesso di soggiorno in corso di validità
- b) Godimento di diritti civili e politici
- c) Non aver subito condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che impediscano l'assunzione presso una pubblica amministrazione
- d) Saranno valutate quali criteri di priorità le seguenti esperienze professionali:

Istituto Tecnologico superiore per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico
Sede legale: Via interna, 7 – 33170 Pordenone (PN). Sede operativa e amministrativa: Via Prasecco, 3/A – 33170 Pordenone
C.F. 91079520937 – Fondo di dotazione: 163.500,00 euro

Iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche presso la Prefettura di Pordenone – n. ordine 9 del 11.04.2011

SL1: Tutoraggio in percorsi di formazione con particolare riferimento agli adulti e con esperienza nell'attività di back office anche su piattaforme regionali e ministeriali;

SL2: Attività di orientamento rivolte alle scuole oppure a enti di formazione; Attività di orientamento svolte per conto di scuole o enti di formazione

SL3: Allestimento di laboratori tecnologici ed esperienze di docenza o codocenza in laboratori tecnologicamente avanzati

SL4: Creazione/gestione di canali social, produzione di contenuti per i social e il web, esperienze professionali caratterizzate da aspetti organizzativi di eventi e contatto con operatori economici oppure dalla gestione di borse di studio o finanziamenti a studentesse/studenti

6. Mansioni

- SL1: Tutoraggio parziale o totale di uno o più percorsi formativi promossi e gestiti da ITS Alto Adriatico (corsi biennali di durata 1800/2000 ore, con attività di aula, personalizzazione dei percorsi, rilevazione presenze, gestione stage, supporto amministrativo alla gestione didattica)
- SL2: Gestione logistica dei contatti con le scuole secondarie a livello regionale o in regioni limitrofe; preparazione di materiali per l'orientamento; supporto didattico e operativo agli esperti che intervengono in attività di orientamento
- SL3: Configurazione e preparazione delle attrezzature dei laboratori tecnologici per le attività didattiche pratiche e supporto tecnico agli studenti e alle studentesse durante gli stessi
- SL4: Supporto materiale agli esperti che si occupano della promozione della Fondazione e dei suoi corsi, produzione di materiali per il sito web e per i canali social della Fondazione, gestione amministrativa dei partecipanti ai corsi destinatari di borse di studio.

7. Luogo di svolgimento della prestazione

Sede operativa ITS Alto Adriatico per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico, con sede operativa attualmente in via Prasecco 3/A – 33170 Pordenone (PN) e nelle altre sedi site in regione, oltre che presso le aziende che ospiteranno gli stage degli studenti e studentesse.

8. Scadenza della domanda

07 GIUGNO 2024 h.18.00

9. Modalità e termini della presentazione della domanda

La domanda si compone di tre documenti:

- a) Candidatura, redatta utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente avviso e disponibile, in formato word, sul sito di FONDAZIONE ITS ALTO ADRIARICO (<https://www.itsaltoadriatico.it>)
- b) Dettagliato Curriculum Vitae redatto in formato europeo, datato e firmato in calce, nonché completo con tutte le informazioni relative a:
 - esperienze professionali con la relativa durata e i relativi compiti svolti;
 - tutti gli elementi ritenuti utili in relazione alle competenze richieste per il profilo professionale.
- c) Copia del documento di identità personale

La domanda deve essere presentata in carta semplice e può essere inviata tramite una delle tre seguenti modalità:

- **RACCOMANDA A/R**
in busta chiusa recante la dicitura
Selezione per l'assunzione di tutor
inviata all'indirizzo
ITS per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico, via Prasecco 3/A - 33170 Pordenone
- **CONSEGNA A MANO**
presso la sede di via Prasecco 3/A - 33170 Pordenone Orari: da lunedì a venerdì h.8.30-13.30 e 14.00-17.00
- **PEC** indirizza a itsaltoadriatico@pec.it

La documentazione completa dovrà pervenire entro le ore 18.00 del 30 giugno 2024

La data di ricezione delle domande sarà comprovata:

- nel caso di RACCOMANDATA A/R, dal timbro e data di protocollo di FONDAZIONE ITS Alto Adriatico che attesta la ricezione. Non fa fede il timbro postale. FONDAZIONE ITS Alto Adriatico non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito nel termine previsto dovuto alla inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o di agenzie di recapito comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- nel caso di presentazione diretta, dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di FONDAZIONE ITS Alto Adriatico addetto alla ricezione;
- nel caso di presentazione via PEC, dalla data/ora assegnata dalla posta certificata.

10. Valutazione comparativa dei candidati

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata da una Commissione nominata secondo quanto previsto dal Regolamento citato in premessa.

La valutazione delle candidature sarà effettuata in base all'esame dei curricula ricevuti. Le domande ammesse formeranno l'elenco delle "Short list" suddivise per tipologia di tutor. L'inserimento nella Short list non comporta in alcun modo l'obbligo per la Fondazione di utilizzare le professionalità in elenco.

La Commissione provvederà alla valutazione delle diverse candidature in ragione di:

- competenze ed abilità desumibili dal percorso di studi e lavorativo descritto nel curriculum vitae;
- consistenza del livello di specializzazione e della specificità, rispetto al contenuto dell'incarico in affidamento, dell'esperienza professionale pregressa, anche in relazione allo specifico settore di riferimento di ITS Alto Adriatico
- criteri di priorità di cui al punto 5d)

La selezione avverrà in ogni caso mediante esame comparativo dei curricula presentati e, se ritenuto necessario, di un eventuale colloquio di approfondimento.

Il peso di ciascun criterio e le modalità di attribuzione dei punteggi sono indicati nelle seguenti tabelle.

	<i>INDICATORE</i>	<i>MAX PUNTI</i>
A.	Titoli di studio dichiarati nel CV	10
B.	Qualifiche professionali dichiarate nel CV e criteri di priorità	20
C.	Eventuale colloquio orale relativo alle competenze e esperienze maturate nell'ambito della graduatoria richiesta	30
TOTALE		60

Nello specifico, i punteggi verranno assegnati con le seguenti modalità

A. Titoli di studio dichiarati nel CV (max 10 punti)

	<i>VOCE</i>	<i>PUNTEGGIO MASSIMO</i>
A1	Diploma generico di scuola secondaria di 2 ^a grado	1
A2	Diploma di scuola secondaria di 2 ^a grado di indirizzo specifico rispetto alla graduatoria richiesta	2
A3	Diploma ITS in filiera specifico rispetto alla graduatoria richiesta	4
A4	Laurea triennale generica	6
A5	Laurea triennale in settore specifico rispetto alla graduatoria richiesta, o altra laurea triennale e master di 1° livello come da prerequisiti descritti	7
A6	Laurea quinquennale o vecchio ordinamento generica	8
A7	Laurea quinquennale o vecchio ordinamento in settore specifico rispetto alla graduatoria richiesta, o altra laurea quinquennale e master di 2° livello come da prerequisiti descritti	9
A8	Ulteriori titoli o certificazioni (0,5 punti/titolo, massimo 1 punto)	1

B. Qualifiche professionali dichiarate nel CV (max 30 punti)

	<i>VOCE</i>	<i>PUNTEGGIO MASSIMO</i>
B1	Esperienze professionali specifiche rispetto alla graduatoria richiesta e criteri di priorità	13
B2	Competenze tecniche specifiche per la graduatoria richiesta	7

C. Eventuale colloquio orale relativo alle competenze e esperienze maturate nella graduatoria delle esperienze maturate nell'ambito della graduatoria richiesta (max 30 punti)

Se la commissione lo riterrà opportuno, la stessa potrà prevedere colloqui orali per singole SHORT LIST.

In tal caso saranno ammessi/e al colloquio i/le primi/e 10 classificati/e fra i/le candidati/e con punteggio minimo di 21 punti.

Gli eventuali colloqui saranno finalizzati a verificare:

- a) le esperienze dichiarate
- b) le capacità relazionali (collaborare in un gruppo di lavoro, rapporti interpersonali, interagire con il pubblico, autonomia personale nello svolgere gli incarichi assegnati, organizzazione autonoma del proprio operato in contesto lavorativo)

Nel caso di colloquio individuale la commissione attribuirà fino a 30 ulteriori punti, per un punteggio totale massimo di 60 punti.

Conoscenza/competenza delle tematiche oggetto del rapporto di lavoro (max 60 punti)

	VOCE	PUNTEGGIO MASSIMO
C1	Capacità relazionali (collaborare in un gruppo di lavoro, rapporti interpersonali, interagire con il pubblico e/o con clienti, autonomia personale nello svolgere gli incarichi assegnati, organizzazione autonoma del proprio operato in contesto lavorativo)	15
C2	Capacità specifiche per la graduatoria richiesta	10
C3	Comunicazione in lingua inglese	5

11. Scadenziario

Si riepilogano qui le scadenze previste dal presente bando:

23 maggio 2024	Pubblicazione avviso
07 giugno 2024	Scadenza presentazione domande
07 giugno 2024	Nomina commissione giudicatrice
10 giugno 2024	Avvio procedure di valutazione dei CV
18 giugno 2024	Pubblicazione SHORT LIST e calendario degli eventuali colloqui, se previsti
20 giugno 2024	Conclusione della procedura con pubblicazione delle quattro SHORT LIST

12. Tutela dei dati personali

I dati personali, obbligatoriamente forniti, saranno trattati nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, ufficialmente regolamento n. 2016/679 (GDPR) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e ss.mm.ii., e solo per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Ai sensi degli artt.13 e 14 del GDPR si informa che la Fondazione procederà al trattamento dei dati presenti nell'istanza di partecipazione (domanda, CV, documento di identità) comunicati dai candidati.

Il trattamento avviene secondo le modalità previste dall'artt.6 comma 1 lettera e), 9 e 10 del GDPR Titolare del trattamento dei dati:

Fondazione Istituto Tecnologico Superiore per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico tel. 0434 1697221 mail: itsaltoadriatico@pec.it

Responsabile del trattamento dei dati:

Avv. Paolo Vicenzotto tel. 0434 1856002 mail: paolo@studiolegalevicenzotto.it

I dati comunicati dai candidati verranno trattati con le seguenti modalità

- Fasi procedurali: la procedura comparativa comprende la formulazione della graduatoria e l'eventuale stipula di un contratto di lavoro
- Personale incaricato: Responsabile della procedura, Commissione, uffici addetti alla gestione dei contratti di lavoro per il personale della Fondazione
- Supporti: cartaceo (con misure di sicurezza specifiche in relazione alle modalità organizzative scelte dalla commissione: armadi con chiusura a chiave, archiviazione in locali sorvegliati) e/o digitale (con sistemi informatici dotati di misure di sicurezza per evitare la perdita di dati, usi illeciti e non corretti, accessi non autorizzati)
- Conservazione: i dati comunicati dai candidati verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità e con specifico riguardo al principio di limitazione della conservazione (art. comma e) GDPR)

Con richiesta scritta, i candidati alla selezione hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento: l'accesso

ai dati personali, la rettifica e la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento, l'opposizione al trattamento.

13. Normativa

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle leggi e regolamenti vigenti.

Il Direttore Generale della Fondazione ITS per le tecnologie
dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico
Barbara Comini